



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G.PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. : 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°



06/5290710



06/5204507



[rmic8b0005@istruzione.it](mailto:rmic8b0005@istruzione.it) / [rmic8b0005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b0005@pec.istruzione.it)



[www.icpallavicini.gov.it](http://www.icpallavicini.gov.it)



ISTITUTO PALLAVICINI

Prot. n.748/B171

ROMA 13/02/2017

**Oggetto: viaggi d'istruzione- procedura aperta - CIG Z381D5A854**

### Il Dirigente Scolastico

- Visto** il D.I. 1 febbraio 2001, n. 44 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 111 e successive modificazioni;
- Visto** il D.P.R. 275/99 – Regolamento dell'autonomia;
- Visto** il D.L.vo n. 163/2006 e successive modificazioni.
- Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);
- Visto** il D.L. n.50/2016 "Nuovo Codice Appalti";
- Viste** le linee programmatiche del PTOF per l'a.s. 2016/2017;
- Vista** la richiesta dei docenti del 10/02/2017;
- Visto** il Regolamento Uscite Didattiche e Viaggi d'Istruzione dell'Istituto
- Tenuto conto** delle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture e servizi sotto la soglia di rilievo comunitaria;

### INVITA

alla fornitura dei servizi di trasporto, viaggio, soggiorno e studio per la realizzazione di un soggiorno studio in Spagna per gli alunni della scuola secondaria di primo grado di seguito indicati:

**CLASSE TERZA sez. D - PERIODO: 13 MARZO/9 APRILE 2017**

DESTINAZIONE:	JEREZ DE LA FRONTERA
DURATA:	5 GIORNI /4 NOTTI
OSPITALITA':	HOTEL 4 stelle
TRASFERIMENTI:	AEREO + PULLMAN DA/PER ROMA
PENSIONE:	COMPLETA
STUDIO:	CORSO DI LINGUA SPAGNOLA 9/12 ORE
N. PARTECIPANTI:	14 ALUNNI + 2 ACCOMPAGNATORI (gratuiti)

### ART. 1 - TIPOLOGIA

L'acquisizione dei servizi sarà fatta **secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, secondo le modalità previste dall'art.125 del D.L.vo 163/2006 e successive modificazioni.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
UFFICIO IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G.PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. : 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°

06/5290710 06/5204507 [rmic8b0005@istruzione.it](mailto:rmic8b0005@istruzione.it) / [rmic8b0005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b0005@pec.istruzione.it) [www.icpallavicini.gov.it](http://www.icpallavicini.gov.it)



L'agenzia di viaggio sarà individuata con la procedura negoziata senza bando, con invito rivolto ad almeno cinque Agenzie di viaggio –Tour Operator, secondo l'art. 125, commi 1 b) -8-9-11 del citato D.L.vo 163/2006.

## ART. 2 - NATURA DEI SERVIZI RICHIESTI

1. La quota deve includere: corso di lingua, soggiorno in hotel 4 stelle con trattamento di pensione completa, biglietto aereo, trasferimenti in pullman, pedaggi autostradali, carburante, ingressi in città e parcheggi, I.V.A., vitto e alloggio autista (ove previsto);
2. Si chiede la presenza di autisti esperti e il rispetto delle vigenti normative europee sui trasporti;
3. La sistemazione degli alunni deve avvenire in Hotel 4 stelle in camere multiple fino a un max di 4 posti letto con bagno privato in camera;
4. L'agenzia viaggi deve offrire il numero delle gratuità richieste per i docenti in accompagnamento, con sistemazione in camera singola con bagno privato in camera;
5. L'agenzia dovrà formalizzare eventuali ulteriori gratuità riconosciute alla scuola,
6. Dal momento della conferma del viaggio non possono essere variati ne' il prezzo ne' la località indicata nel preventivo. Eventuali modifiche potranno essere concordate con questo Istituto qualora vengano a mancare le condizioni concordate sia in positivo sia in negativo;
7. Le ore di studio (minimo 9 max 12) devono essere con insegnanti di madrelingua;
8. Specificare se gli ingressi a musei, luoghi naturali, laboratori etc. sono inclusi nella quota o meno;
9. Il programma della visita dovrà prevedere i luoghi più importanti dal punto di vista naturalistico, storico e sociale quali la visita della città, al Museo archeologico, all'Alcazar e alla Reale Scuola Equestre, nonché attività di laboratorio ludico-conoscitivo quali gimcana culturale, laboratorio gazpacho e interscambio con studenti spagnoli, spettacolo di flamenco, tapas tour;
10. Specificare il tipo di assicurazione prevista e le coperture;
11. Prevedere una figura per l'assistenza in loco fin dall'arrivo in aeroporto, in caso d'infortuni e/o disbrigo di pratiche.
12. Titoli preferenziali:

qualità automezzi impiegati;

anni di esperienza precedente con le istituzioni scolastiche;

eventuali servizi opzionali;

offerta economica più vantaggiosa a parità di rapporto qualità-prezzo.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G. PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F.: 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°

06/5290710 06/5204507 [rmic8b0005@istruzione.it](mailto:rmic8b0005@istruzione.it) / [rmic8b0005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b0005@pec.istruzione.it) [www.icpallavicini.gov.it](http://www.icpallavicini.gov.it)



### Art. 3 - IMPORTO

Il costo proposto dall'Agenzia di Viaggi dovrà coprire tutte le spese di cui all'art. 2 compreso il soggiorno, il corso di lingua con insegnanti madrelingua, il biglietto aereo, i trasferimenti in pullman, il carburante, i pedaggi autostradali, gli ingressi in città e parcheggi, I.V.A., diaria vitto e alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992 e successive integrazioni e modifiche.

### Art. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'agenzia di viaggi partecipante dovrà produrre, in sede d'offerta, a pena di esclusione una dichiarazione sostitutiva cumulativa, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, contenente i requisiti di cui all'allegato A.

Alla **dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia fronte/retro di un valido documento d'identità del dichiarante.**

Non saranno prese in considerazione offerte presentate da soggetti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

### Art. 5 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la relativa documentazione dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata con l'indicazione "Contiene preventivo di spesa per la realizzazione di **VIAGGIO D'ISTRUZIONE SPAGNA A.S. 2016/2017**" consegnato a mano presso l'ufficio del D.S.G.A. o mediante Corriere espresso autorizzato o a mezzo raccomandata A/R **entro e non oltre le ore 11,00 del 27 FEBBRAIO 2017** al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPrensivo "G. PALLAVICINI" - Viale Don Pasquino Borghi 165 - 00144 ROMA; in alternativa **anche tramite pec all'indirizzo e-mail [rmic8b0005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b0005@pec.istruzione.it).**

Non saranno accettate domande inviate oltre detto termine (**non farà fede la data del timbro postale**). Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno prese in considerazione le offerte che perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato fissato per la ricezione delle stesse, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

I preventivi pervenuti saranno valutati da una Commissione nominata all'uopo dal D. S.

Nella busta contenente l'offerta dovranno essere inseriti:

1. Busta A contenente
  - dichiarazione sostitutiva cumulativa (allegato A) ex art.47 D.P.R.28/12/2000 n.445 firmata dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento d'identità in cui la Ditta dichiara;
  - Dichiarazione relativa al conto dedicato e tracciabilità dei flussi ai sensi L.136/2010
2. Busta B contenente
  - Offerta tecnica / economica con indicazione analitica dei servizi offerti, redatta secondo il capitolato d'oneri (allegato B).

Per l'invio tramite posta certificata saranno accettati, oltre alla lettera di partecipazione, i files corrispondenti a quanto sopra indicato.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni dell'agenzia.



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

**pon 2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
UFFICIO IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G. PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F.: 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°

06/5290710 06/5204507 [rmic8b0005@istruzione.it](mailto:rmic8b0005@istruzione.it) / [rmic8b0005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8b0005@pec.istruzione.it) [www.icpallavicini.gov.it](http://www.icpallavicini.gov.it)



**ART. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In tutti i casi d'inadempimento da parte della Ditta, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal Codice Civile agli artt. 1453 e seguenti.

**ART. 7 - CONTROVERSIE**

In caso di controversia giudiziaria, il foro competente è quello di ROMA.

**ART. 8 -- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il D.S. Prof.ssa Filomena Sannino.

**ART. 9 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/03**

L'istituzione scolastica s'impegna a trattare i dati forniti esclusivamente per fini istituzionali. Nell'offerta dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni. Per questa Istituzione scolastica, il titolare del trattamento dati è il D.S. Prof.ssa Filomena Sannino. Il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Dsga Marina Gennari.



**FIRMATO IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Filomena Sannino