



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G.PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. : 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°

 06/5290710  06/5204507  rmic8b0005@istruzione.it / rmic8b0005@pec.istruzione.it  www.icpallavicini.gov.it



Prot. N. 4334/VI.3.1

Roma, 13 settembre 2017

- ALL'ALBO DELL'ISTITUTO
- AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - CIG. Z4C1FE0BDC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
VISTO il DL. vo n. 163/06 "Codice degli appalti";
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO il D.L. n.50/2016 "Nuovo Codice Appalti";
VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n 1 del 09/02/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
ACCERTATA la necessità di procedere alla manutenzione e del laboratorio multimediale del plesso Bachelet;
CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;
PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante **corrispondenza commerciale**;
VISTA la disponibilità di bilancio;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta BIASSE di Casabianca Andrea la realizzazione di cui alle premesse;
2. Di quantificare il valore della fornitura in € 900,00 Iva compresa;
3. Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
4. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, dopo gli appropriati controlli in ordine alla tracciabilità (conto dedicato) e alla regolarità contributiva (DURC);
5. Di imputare la spesa all'attività di funzionamento amministrativo al Cap. P13;
6. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo dell'Istituto ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Filomena SANNINO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. N. 39/1993