



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica e per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



Istituto Comprensivo "G.PALLAVICINI"
cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. : 97196770586
Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°



ISTITUTO COMPRESIVO G. PALLAVICINI

☎ 06/5290710 📠 06/5204507 ✉ rmic8b0005@istruzione.it / rmic8b0005@pec.istruzione.it 🌐 www.icpallavicini.gov.it

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER LAVORI DI PICCOLA MANUTENZIONE
DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E AREE ANNESSE AI PLESSI SCOLASTICI**

TRA

l'Istituto Comprensivo "G. Pallavicini", rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Filomena Sannino, nata a Torre del Greco NA il 28/02/1960 C.F. SNNFMN60B68L259H e domiciliata per la sua carica a Roma presso l'Istituto Comprensivo "G. Pallavicini" di Roma – C.F. 97196770586 – Codice Univoco UFU6A3 (di seguito denominato Istituzione Scolastica)

E

la Società Cooperativa Sociale "Essegi 2012" – _____ - rappresentata dalla Sig.ra Simona Catalano ,
(di seguito denominato Contraente)

PREMESSO

Che l'art. 40 del D.l. 1 febbraio 2001 n. 44 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività;

VISTA

le note del Comune di Roma Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, prot. n. 57526 del 16/11/2017 e prot. 12459 del 04/05/2017

CONSIDERATA

La proposta della Società Cooperativa Sociale "Essegi 2012" del 06 dicembre 2017, assunta agli atti della Scuola in data 06 dicembre 2017 con prot. n. 6313/VI.8.1, relativamente all'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di piccola manutenzione ordinaria per l'esecuzione di interventi minuti ed urgenti nei locali scolastici prot. n. 6171/VI.3.2 del 28/11/2018

TRA LE PARTI SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 FINALITA'

Con la presente convenzione si disciplina l'impegno del Contraente in merito alla disponibilità a effettuare lavori di piccola manutenzione negli edifici scolastici dell'Istituzione Scolastica.

ART. 2 AMBITO D'ATTIVITA'

Le attività che potranno essere oggetto d'intervento da parte del Contraente, nell'ambito della manutenzione dei plessi e degli arredi scolastici avranno come tema tutte le attività che l'azienda è in grado di svolgere e che si riassumono di seguito per semplicità:

Servizio di piccola manutenzione ordinaria per l'esecuzione d'interventi minuti ed urgenti presso tutti gli edifici scolastici facenti capo all'I.C. G. Pallavicini:

- sede principale - Viale Don Pasquino Borghi, 165;
- plesso Papillo - Via A. Moravia, 401;
- plesso Bachelet - Viale B.V.C. n. 35;
- plesso Casale - Via Giachino, 24;
- plesso B.V.C. - Piazza Beata Vergine del Carmelo snc

In particolare la manutenzione ordinaria per l'esecuzione d'interventi minuti ed urgenti, necessari a garantire tempestivi ripristini delle più elementari e comuni condizioni di sicurezza, si attuerà attraverso l'eliminazione di guasti e/o danneggiamenti di vario genere causati dal deterioramento e dalla mancata manutenzione degli immobili scolastici.

Gli interventi di piccola manutenzione interesseranno:

impianti elettrici:

- sostituzione lampade, starter e plafoniere;
- sostituzione e riparazione interruttori, punti prese, citofoni;
- verifica guasti quadri elettrici per conseguente richiesta d'intervento all'Ufficio Municipio IX;

interventi impianti idrici:

- riparazione e sostituzione rubinetteria, sifoni, scarichi WC;
- interventi su WC e lavabi;

interventi di piccole riparazioni:

- porte e finestre;
- serrature e maniglie;
- cerniere e maniglioni antipanico;
- controllo e manutenzione vetri porte e finestre;
- operazioni di ancoraggio/fissaggio arredi;

interventi in muratura:

- su impianti e strutture degli immobili scolastici quali ripristino camminamenti, porzioni di pavimenti e/o rivestimenti, pannelli e controsoffitti;

piccoli traslochi:

- arredi ed attrezzature.

Il materiale necessario alla realizzazione degli interventi sopracitati, le attrezzature e gli strumenti tecnici utilizzati saranno messi a disposizione direttamente dal Contraente. Ciò non comporterà alcun onere aggiunto o spese aggiuntive a carico dell'Istituzione Scolastica.

I materiali impiegati dovranno essere a norma e pertanto idonei ad ambienti quali i locali scolastici.

ART. 3 COPERTURA ASSICURATIVA

Il Contraente impiegherà operatori che saranno coperti da idonea polizza assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi, a carico della Società stessa.

ART. 4 MATERIALE D'USO E DI CONSUMO ED ATTREZZATURE

I materiali d'uso, di ricambio e di consumo saranno a carico del Contraente, così come eventuali attrezzature particolari di tipo professionale, se necessarie.

ART. 5 COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI

Il Contraente s'impegna a individuare un coordinatore che mantenga i rapporti con l'Istituzione Scolastica, in particolare dovrà gestire il coordinamento operativo degli interventi, comunicare ogni evento che possa accadere nello svolgimento delle attività, nonché la conclusione e l'esito degli interventi effettuati.

Gli interventi potranno essere richiesti in qualsiasi giorno e in qualsiasi orario e verranno svolti da personale specializzato e in possesso delle autorizzazioni di legge previste dal DM 37/08 nei tempi che saranno concordati in funzione di eventuali casi d'emergenza.

ART. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività di piccola manutenzione presso le strutture scolastiche potranno svolgersi sia in orario scolastico sia in orario extrascolastico e nei periodi di chiusura per le vacanze natalizie, pasquali ed estive, previo accordo con il D.S..

- il Contraente eseguirà le prestazioni oggetto del contratto con personale specializzato e fornirà un elenco degli operai addetti agli interventi, completo degli estremi di un documento di riconoscimento;
- gli interventi verranno effettuati dietro specifica richiesta dell'Istituzione Scolastica e dovranno essere concordati con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A.;
- in casi di urgenza l'intervento tecnico dovrà essere effettuato il giorno stesso della chiamata e negli altri casi entro le 24 ore;
- l'esecuzione degli interventi dovrà avvenire, salvo situazioni di urgenza, con orario da concordare;
- per ogni intervento dovrà essere rilasciato un documento che comprovi l'avvenuta manutenzione e le eventuali anomalie riscontrate in fase di operazione;
- il Contraente sarà pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati a cose e/o persone dai propri dipendenti durante l'esecuzione degli interventi stabiliti.

ART. 7 COMPENSO PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Gli interventi sono valutati come segue:

Impianti Elettrici:

- sostituzione lampade, starter e plafoniere;
- sostituzione e riparazione interruttori, punti presa, citofoni;
- verifica guasti quadri elettrici per conseguente richiesta d'intervento all'Ufficio Municipio IX;

IMPORTO ORARIO LORDO € 16,89 + IVA

Interventi impianti idrici:

- riparazione e sostituzione rubinetteria, sifoni, scarichi WC;
- interventi su WC e lavabi;

IMPORTO ORARIO LORDO € 16,89 + IVA

Interventi di piccole riparazioni:

- porte e finestre;
- serrature e maniglie;
- cerniere e maniglioni antipanico;
- controllo e manutenzione vetri porte e finestre;
- operazioni di ancoraggio/fissaggio arredi;

IMPORTO ORARIO LORDO € 16,89 + IVA

Interventi di muratura:

- su impianti e strutture degli immobili scolastici quali ripristino camminamenti, porzioni di pavimenti e/o rivestimenti, pannelli e controsoffitti;

IMPORTO ORARIO LORDO € 16,89 + IVA

Piccoli traslochi:

- arredi e attrezzature;

IMPORTO ORARIO LORDO € 14,89 + IVA

Il compenso complessivo omnicomprendente per le attività di piccola manutenzione è stabilito in € 9.500,23 (novemilacinquecento/23) IVA compresa, soggetta allo Split Payment e verrà corrisposto fino a concorrenza dei

fondi tramite bonifici su conto corrente bancario _____ intestato
al Contraente, a seguito di verifica delle prestazioni effettivamente e correttamente eseguite, previa
presentazione di regolare emissione di fatture elettroniche.

ART. 8 VALIDITA'

La presente convenzione ha validità fino alla concorrenza dei fondi stanziati nel Programma Annuale 2017 dell'Istituzione Scolastica: capitolo di bilancio A05 – manutenzione edifici, a seguito di nota prot. n. 57526 del 16/11/2017 del Comune di Roma - Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici. La validità della stessa non potrà comunque andare oltre il 30 giugno 2018, data in cui è prevista la rendicontazione delle spese sostenute al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici.

ART. 9 SPESE

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria inerenti e conseguenti al presente atto, se presenti, sono a carico dell'Istituzione Scolastica.

ART. 10 RISOLUZIONE

La presente convenzione è automaticamente risolta in caso di scioglimento della Società Cooperativa Sociale "Essegi 2012".

Inoltre l'Istituzione Scolastica può risolvere la presente convenzione in ogni momento per provata inadempienza da parte del Contraente.

ART. 11 CONTROVERSIE

In caso di controversie il foro competente è quello di Roma.

ART. 12 TRATTAMENTO

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.

Roma, 20 Febbraio 2018

Prot. n. 855/VI.3.2

CIG Z6420F2B24

Contratto n. 66

Codice univoco UFU6A3

Il Legale Rappresentante
Società Cooperativa Sociale "Essegi 2012"

Simona Catalano

Essegi 2012

Società Cooperativa Sociale

Via del Fosso dell'Osa 574 - 00132 Roma

P. IVA 11947641004

Simona Catalano



Il Dirigente Scolastico/Reggente

Prof.ssa Filomena Sannino

Filomena Sannino