



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO



Istituto Comprensivo "G.PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIc8B0005 - C.F. : 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°



☎ 06/5290710 📠 06/5204507 ✉ rmic8bo005@istruzione.it / rmic8bo005@pec.istruzione.it 🌐 www.icpallavicini.gov.it

Prot.n. 4353/VI.5
CIG Z991FD85B3

Roma, 13 settembre 2017

Avviso Pubblico

OGGETTO: Indagine di mercato per l'individuazione dell'operatore economico al quale sarà affidato il Servizio Assicurativo RESPONSABILITÀ CIVILE, INFORTUNI, ASSISTENZA E TUTELA LEGALE DELL'ISTITUTO ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016- DECORRENZA ORE 24,00 DEL 19/10/2017 - SCADENZA ORE 24,00 DEL 19/10/2020 -

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59.
VISTO	il D. Lgs. n° 50 del 18 Aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE.
VISTO	il D. Lgs. n° 56 del 19 Aprile 2017 "Disposizioni Integrative e correttive al D. Lgs. n° 50/2016".
VISTO	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 , concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".
VISTE	la linea guida n. 4, approvata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1097 del 26/10/2016
VISTA	la Circolare Ministeriale AOODPIT prot. n° 0000312 del 20/03/2012.
CONSIDERATO	che si rende necessario garantire la copertura assicurativa agli alunni e al personale scolastico per il periodo che va dal 19/10/2017 al 19/10/2020.
RILEVATA	l'assenza nel MEPA della specifica categoria merceologica relativa ai servizi oggetto dell'affidamento dei servizi assicurativi e di eventuale convenzione CONSIP.
CONSIDERATO	che l'importo complessivo stimato del presente affidamento, relativo all'intera durata contrattuale, potrà ammontare fino ad un massimo di € 28.455,00, calcolati tenuto conto di un importo massimo annuo lordo di 9.485,00, ed è inferiore alla soglia di € 40.000,00.
VALUTATO	che, in base all'attuale struttura amministrativa e all'impiego delle risorse disponibili di codesto Istituto, ai fini del presente affidamento s'intende procedere all'utilizzo delle procedure semplificate previste dal D. Lgs. 50/2016 in ossequio ai principi di economicità, efficacia e proporzionalità.

RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016 come modificato dall'art 25 del D. Lgs. n° 56/2017, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, pubblicità, rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, tempestività, correttezza, libera concorrenza, proporzionalità e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese.
CONSIDERATO	che nel rispetto dei principi di cui sopra l'Istituto intende svolgere un'indagine di mercato esplorativa al fine di individuare le soluzioni presenti sul mercato adeguate alle proprie esigenze assicurative, nonché l'operatore economico per l'affidamento dei servizi assicurativi in base all'offerta presentata economicamente più vantaggiosa.
CONSIDERATO	che l'Istituto si avvale dell'assistenza e della consulenza di esperti del mercato assicurativo per l'analisi dei rischi, per l'elaborazione del capitolato tecnico e l'individuazione dei requisiti minimi.

AVVISA

che, previa indagine di mercato, si procederà all'individuazione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto con decorrenza **dalle ore 24,00 del 19/10/2017 e scadenza alle ore 24,00 del 19/10/2020**

RENDE NOTO

che la presente indagine di mercato è puramente esplorativa, non è impegnativa per l'Istituto e viene avviata nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, adeguata pubblicità, rotazione, non discriminazione e parità di trattamento e pertanto non vincola in alcun modo l'Istituto con gli Operatori Economici che presenteranno offerte, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

Si precisa altresì che la presente indagine non costituisce proposta contrattuale e che l'Istituzione Scolastica si riserva in ogni caso ed in qualsiasi **momento il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta del contraente**, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dagli operatori economici per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine, ovvero **di procedere all'affidamento, anche in presenza di 1 sola offerta purché valida e congrua.**

INVITA

le imprese interessate a formulare l'offerta per l'affidamento di cui all'oggetto sono tenute a rispettare le indicazioni di seguito riportate con l'espressa accettazione della condizione che non sono ammesse modifiche allo schema di contratto.

Stazione Appaltante

Istituto Comprensivo "G. PALLAVICINI"

Codice fiscale : 97196770586

Codice Meccanografico : RMIC8B0005

Viale Don Pasquino Borghi , 165 - 00144 Roma (RM)

Tel. 06/5290710 – fax: 06 / 5204507

PEO: rmic8b0005@istruzione.it - PEC: rmic8b0005@pec.istruzione.it – SITO WEB: www.icpallavicini.gov.it

ART. 1 – Oggetto

I servizi assicurativi di cui alla presente indagine sono relativi a: "**Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale**" così come più ampiamente specificato nello Schema di contratto -**allegato 1**.

ART. 2 – Requisiti di partecipazione

- Iscrizione alla CCIAA di competenza per il settore di attività oggetto di affidamento.
- Autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle Assicurazioni Private con riferimento ai rami oggetto di affidamento, secondo quanto previsto dal D. Lg. 209/2005.
- **(nel caso in cui il partecipante sia un'Agenzia):** Autorizzazione da parte della Compagnia mandante a formulare l'offerta gara ed a impegnare la stessa.
- Raccolta premi, nel triennio 2014-2016 e nei rami assicurativi oggetto di affidamento, non inferiore o pari a complessivi € 1.000.000,00.
- Aver concluso nel triennio 2014-2016 almeno 3 contratti con Istituzioni Scolastiche, nel servizio oggetto di affidamento.

ART. 3 – Durata del contratto – Proroga Tecnica

Il contratto di appalto di servizi di cui alla presente indagine avrà durata di anni 3 (TRE) a partire dal 19/10/2017 e non sarà soggetto a tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa la sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Nel caso di contratto pluriennale è tuttavia facoltà della Stazione Appaltante recedere annualmente dal contratto, tramite raccomandata a/r o fax, con preavviso di almeno 60 giorni.

Si prevede la possibilità di modificare, mediante proroga, la durata del contratto purché ancora in corso di esecuzione.

La proroga è limitata al tempo strettamente necessaria alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Qualora ci si avvalga della proroga, l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni per la stazione appaltante.

ART. 4 - Importo premi

Il premio annuale lordo pro capite non **può essere superiore ad € 7,00 e non inferiore ad € 5,00** .

Il numero degli assicurati è stimato in:

- Alunni n. 1.190
- Operatori Scolastici n. 165

Il valore complessivo stimato in base al numero degli assicurati del contratto per la sua durata complessiva è pari ad € 28.455,00, calcolati tenuto conto dell'importo annuo stimato di € 9.485,00 .

ART. 5 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione, in un plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro dell'offerente e la firma del Il Legale Rappresentante o Procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: "**NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LE COPERTURE ASSICURATIVE DELL'ISTITUTO 2017-2020**".

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 gg dal termine di scadenza di presentazione dell'offerta.

Le offerte dovranno essere recapitate al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo "G. PALLAVICINI"

Codice fiscale : 97196770586

Codice Meccanografico : RMIC8B0005

Viale Don Pasquino Borghi , 165 - 00144 Roma (RM)

PEC: rmic8b0005@pec.istruzione.it

Le offerte dovranno pervenire improrogabilmente, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 27/09/2017**.

Saranno considerate valide le offerte prodotte a mezzo raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale), o tramite indirizzo PEC (rmic8b0005@pec.istruzione.it), o consegnate a mano presso il desk di ricevimento della sede centrale dell'Istituto.

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute:

oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (espresso in data ed ora);
con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
sprovviste delle firme dell'esperto e/o legale rappresentante dell'azienda/compagnia assicurativa e/o procuratore;
sprovviste, anche parzialmente, degli allegati previsti nel presente avviso

Le offerte non ammesse non saranno aperte né prese in considerazione ai fini della procedura selettiva.

Le offerte dovranno contenere al loro interno, a pena di esclusione, **tre buste sigillate**, ciascuna recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro dell'offerente e la firma del legale rappresentante o procuratore, così strutturate:

- Busta n.1 - "documentazione amministrativa"
- Busta n.2 - "offerta tecnica"
- Busta n.3 - "offerta economica"

La Busta n.1 - "documentazione amministrativa" dovrà contenere:

domanda di partecipazione e dichiarazioni - allegato 2

compilata in tutte le sue parti, timbrata e firmata dal legale rappresentante o procuratore.

La Busta n.2 - "offerta tecnica" dovrà contenere:

1) scheda di offerta tecnica - allegato 3 contenente le eventuali varianti tecniche alle condizioni base, timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante o procuratore.

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- da ciascun legale rappresentante o procuratore speciale di tutte le imprese in caso di R.T.I. in costituendo;
- dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

2) schema di contratto - allegato 1 timbrato e sottoscritto, per accettazione in ogni pagina.

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- da ciascun legale rappresentante o procuratore speciale di tutte le imprese in caso di R.T.I. in costituendo;
- dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

Non saranno ammesse offerte tecniche formulate su modelli di scheda differenti e/o con schemi di contratto diversi da quelli allegati alla presente indagine.

La Busta n.3 - "offerta economica" dovrà contenere:

1) scheda di offerta economica - allegato 4 e firmata dal legale rappresentante o procuratore, con indicazione del premio annuo lordo pro capite offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il premio indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. L'importo dovrà essere tassativamente indicato con un massimo di due cifre decimali. Non saranno prese in considerazione cifre decimali ulteriori rispetto alla seconda né saranno compiute operazioni di arrotondamento e, pertanto, per valore offerto si intenderà quello fissato alla seconda cifra decimale.

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- da ciascun legale rappresentante o procuratore speciale di tutte le imprese in caso di R.T.I. in costituendo;
- dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

ART. 6 - Criterio di Aggiudicazione

L' affidamento del servizio sarà aggiudicato con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata in base ai parametri stabiliti di seguito e risultante dalla somma dei punteggi pari ad un massimo di 100/100 secondo la seguente ripartizione:

- offerta economica (punteggio massimo attribuibile 25 punti)
- alle offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$P_i = 25 \times \frac{(O_{max} - O_i)}{(O_{max} - O_{min})}$$

dove,

P_i = Punteggio assegnato all'offerta in esame

O_{max} = Premio massimo previsto all'art. 4

O_i = Premio dell'offerta in esame

O_{min} = Premio minimo previsto all'art. 4

- offerta tecnica (punteggio massimo complessivo 75 punti)

Alle offerte i punti saranno attribuiti secondo quanto segue:

10 punti saranno attribuiti alle offerte con accettazione integrale dei valori e delle condizioni base di cui alla Scheda Offerta tecnica – allegato 3, **che verranno ridotti o aumentati in base alle varianti inferiori o superiori proposte secondo il seguente criterio:**

- a) Fino ad un massimo di **10 punti**, saranno decurtati alle offerte che prevedano **“varianti tecniche inferiori alle condizioni base” ammesse solo se previste all’Opzione 1** dell’Allegato 3 – Scheda Offerta Tecnica.
- b) **Fino ad un massimo di 65**, saranno aggiunti in funzione delle **“varianti tecniche superiori alle condizioni base” previste** nella scheda di offerta tecnica alle sole opzioni 2 oppure 3.

N.B. Può essere barrata 1 sola Opzione per GARANZIA assicurativa. Nel caso vengano barrate più OPZIONI per la stessa GARANZIA, verrà ritenuta valida quella più conveniente per l’Istituto.

Sono previsti all’opzione 3, per alcune garanzie, sub-criteri il cui punteggio sarà calcolato applicando le seguenti formule:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_i}{O_{max}}$$

dove,

P_i = Punteggio assegnato all'offerta in esame

P_{max} = Punteggio massimo attribuibile per sub-criteri

O_i = Valore dell'offerta in esame

O_{max} = Valore più alto tra le offerte

IMPORTANTE

- Nel caso non sia indicato alcun valore, il valore “O_i” sarà considerato uguale alla condizione base.
- Non sono ammessi valori inferiori alle condizioni base.

ART. 7 – Affidamento

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica in data 27/09/2017 alle ore 15,00, all'interno della sede dell'Istituto.

La valutazione delle offerte procederà in seduta riservata.

Il servizio verrà affidato a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa così come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alla componente tecnica ed a quella economica.

Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico.

Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico), ed identico punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio della sezione infortuni.

In caso di ulteriore parità di punteggio tecnico, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio.

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 da parte del Responsabile Unico del Procedimento e sarà subordinato alla verifica dei requisiti minimi.

L'Istituto potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta, formulata nel rispetto di quanto disciplinato dal presente avviso.

L'Istituto potrà inoltre disporre di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai partecipanti e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta

Degli esiti della procedura verrà data comunicazione agli aventi diritto ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione.

ART. 8 – Stipula del contratto

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Si precisa che, qualora in fase di emissione della polizza, risulti una discordanza fra le condizioni contrattuali e lo schema di contratto accettato in sede di offerta, verranno applicate quelle più favorevoli all'Istituto Scolastico.

Ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b), il contratto potrà essere stipulato senza applicare il termine dilatorio di cui al comma 9 dello stesso articolo.

ART. 9 - Caratteristiche Generali del Servizio, modalità di pagamento.

Vedi Schema di Contratto Allegato 1 al presente avviso.

ART. 10 – Clausola Broker

L'Istituto Scolastico dichiara di aver affidato, ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005, la gestione del contratto assicurativo alla: Lenza Broker Assicurazioni Srl – Via G. Vicinanza, 16 – 84123 Salerno

TEL. 089.2580584 – FAX. 089.2754091 – e-mail: divisionescuole@lenzabroker.it

La remunerazione dell'attività svolta dalla società Lenza Broker Assicurazioni Srl verrà corrisposta, in conformità agli usi vigenti, dalla Compagnia di assicurazione risultata aggiudicataria.

La remunerazione al Broker è fissata in misura pari al 12 % di ciascun premio imponibile annuo relativo alle garanzie contratte.

Tale compenso rappresenta una parte dell'aliquota predefinita e già pre-calcolata dalla Compagnia di assicurazione, come onere distributivo (rete agenziale) e non potrà pertanto incidere sull'ammontare del premio o determinare un incremento di costo a carico dall'Amministrazione Scolastica.

ART. 11 - Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, in ordine al presente avviso si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il partecipante, onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed alla presente indagine di mercato;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta la decadenza dall'affidamento;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 1. il personale interno dell'Amministrazione implicato nell'indagine;
 2. le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia";
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato decreto legislativo 196/03, sotto riportato;
- f) titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico
- g) responsabile del trattamento è il D.S.G.A.

ART. 12 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Filomena Sannino.

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno avvenire esclusivamente via email all'indirizzo dell'Istituzione Scolastica all'attenzione del Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Filomena Sannino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

e per gli effetti dell'art. 3, c.2Dlgs n. 39/93

Allegati:

1. *Schema di Contratto;*
2. *Domanda di partecipazione e Dichiarazioni;*
3. *Modello Scheda di Offerta Tecnica;*
4. *Modello Scheda di Offerta Economica*