**ALLEGATO 4**

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CREAZIONE DI UNA GRADUATORIA DELLE ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DELLE ATTIVITÀ DI PRE-POST SCUOLA PER L’A.S. 2018/2019.

**PROGETTO- FOGLIO CONDIZIONI**

***Oggetto – attività da realizzare:***

**Sede:** Roma – Viale Don Pasquino Borghi 165 c/o Istituto Comprensivo “G. Pallavicini” - Plessi

 dipendenti.

**Periodo:** corrispondente al Calendario Scolastico Regionale, con eventuali delibere di variazione del Consiglio d’Istituto.

**Attività da svolgere:**

* rapportarsi autonomamente con gli studenti interessati e le loro famiglie, sia per la raccolta delle iscrizioni, sia per la modalità di pagamento e comunque per tutta la gestione amministrativa dell’attività;
* programmare attività ludiche e ricreative coordinate da animatore/i;
* svolgere compiti di sorveglianza con attenzione all’incolumità degli studenti;
* osservare la massima cura nell’utilizzo dei locali e delle attrezzature dell’Istituto. Tali strutture e attrezzature, al termine del servizio, dovranno essere restituite nelle medesime condizioni in cui si trovano al momento dell’inizio del servizio stesso. Eventuali danni saranno addebitati all’affidatario;
* mettere a disposizione materiale sanitario e personale necessario a provvedere alla pulizia e alla sanificazione quotidiane dei locali utilizzati all’interno della scuola, compresi i servizi igienici utilizzati;
* nominare un referente unico che si relazioni con l’Istituzione Scolastica per tutti i punti di servizio che si attiveranno e per ogni problematica relativa al servizio stesso;
* comunicare le generalità e la qualificazione professionale di tutti gli operatori impegnati, che devono essere maggiorenni e con adeguata e documentata esperienza nell’attività di animazione ed educazione concernente soggetti minori;
* dimostrare adeguata esperienza nel settore almeno nel corso degli ultimi tre anni;
* rispettare la normativa sulla riservatezza dei dati personali (D.Lgs. 193/2003);
* provvedere alla stipula di idonee assicurazioni per la RC verso terzi per qualsiasi evento o danno che possa causarsi, esonerando espressamente la scuola da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi nell’espletamento del servizio affidato. Copia della o delle polizze assicurative come sopra costituite deve essere consegnata alla scuola prima dell’avvio del servizio.

**Tutor:** personale maggiorenne di comprovata esperienza, nella misura di 1 (uno) ogni gruppo di

 12/15 studenti. Personale specializzato in caso di allievi diversamente abili.

**Destinatari:** studenti dell’I.C. “G. Pallavicini” frequentanti la scuola dell’infanzia e la scuola primaria.

**Orario delle attività:** dalle ore 7,30 all’orario d’ingresso e dall’orario d’uscita alle ore 18,00 per ogni singolo

 plesso ove venga attuato il servizio, nonché durante le riunioni dei genitori con i docenti che

 saranno di volta in volta comunicate, con servizio in base agli orari stabiliti.

**Durata delle attività:** dall’inizio delle lezioni nel mese di settembre 2018 alla fine delle stesse nel mese di giugno

 2019, in dipendenza del Calendario Scolastico Regionale e delle delibere del Consiglio

d’Istituto.

**Modalità di esecuzione delle attività:**

L’attività dovrà essere organizzata in modo tale da prevedere la presenza minima di un tutor per ogni gruppo di 12/15 studenti; tale tutor dovrà possedere idonei requisiti o essere affiancato da personale idoneo in caso di presenza di alunni diversamente abili.

Il programma deve alternare in giusta misura differenti attività con momenti di apprendimento, da proporsi prevalentemente al mattino, ed altri più ludici e ricreativi, da proporsi prevalentemente al pomeriggio.

I tutor dovranno possedere attitudini empatiche affinché si crei un clima di fiducia, intesa e affetto che dia, anche ai bambini più timidi e riservati, il gusto e il coraggio d’intervenire, nonché attitudini creative, in modo che tutti i partecipanti possano trascorrere il tempo dell’attesa in modo utile, valido e impegnato.

Dovrà essere fornito tutto il materiale adeguato per fascia d’età degli studenti.

**Aspetto economico:**

La quota di partecipazione dovrà essere differenziata a seconda dell’articolazione oraria e dovrà prevedere l’applicazione di sconti per le famiglie che partecipino con più di un figlio.

L’offerta dovrà avere validità per tutto il periodo dell’attività.

Il pagamento alla Associazione/Società aggiudicataria sarà effettuato direttamente dalle famiglie degli alunni iscritti e la scuola non risponderà di eventuali ritardi o mancati pagamenti.

**Obiettivi:**

Il progetto delle attività proposte dovrà prevedere il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

* motivazione all’apprendimento attraverso specifiche attività ludiche;
* sviluppo di attività espressive;
* sviluppo di funzioni comunicative e delle relazioni amicali;
* sviluppo delle relazioni di gruppo;
* sviluppo dell’autostima.

**Oneri e responsabilità dell’Associazione/Società aggiudicataria:**

L’Associazione/Società aggiudicataria s’impegna:

* a fornire il personale specializzato, adeguatamente selezionato ed appositamente preparato con una formazione specifica e mirata alle attività proposte, che dovrà corrispondere con il personale del quale ha fornito i curricula e referenze in fase di gara. Il personale dell’Associazione/Società aggiudicataria assumerà durante le attività gli obblighi di vigilanza nei confronti degli alunni partecipanti;
* a svolgere direttamente l’attività che non potrà essere subappaltata;
* a provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per RC del proprio personale;
* a fornire direttamente i materiali didattici e tutti gli altri materiali necessari all’attività;
* a fornire direttamente materiale sanitario e personale necessario per la pulizia e sanificazione quotidiane dei locali utilizzati;
* a presentare, al termine dell’attività, una relazione finale illustrativa dei risultati raggiunti, finalizzata anche alla reiterazione della medesima attività.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_